

РЕШЕНИЕ СОБСТВЕННИКА ПОМЕЩЕНИЯ В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ ПО АДРЕСУ: Г. УЛЬЯНОВСК, ПР. АК. ФИЛАТОВА, Д. 16, ПРИНЯТОЕ НА ОБЩЕМ СОБРАНИИ, ПРОВОДИМОМ ПОСРЕДСТВОМ ОЧНО-ЗАОЧНОГО ГОЛОСОВАНИЯ

г. Ульяновск

« ___ » _____ 2023 года

Ф.И.О. собственника помещения: _____

Квартира №: _____,

Общая площадь квартиры: _____ м²,

Доля собственника: _____.

Документ, подтверждающий право собственности: _____

ВОПРОСЫ ПОВЕСТКИ ДНЯ ОЧЕРЕДНОГО ОБЩЕГО СОБРАНИЯ:

1. Выбор председателя и секретаря настоящего общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме с уполномочием данных лиц на подсчет голосов решений собственников помещений в многоквартирном доме (выполнение полномочий счетной комиссии) и подписание протокола настоящего общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме;

2. Утверждение перечня работ и услуг по содержанию общего имущества, размера платы за содержание жилого помещения, источника финансирования, порядка внесения и изменения размера платы с 01.01.2024 г.

3. Утверждение перечня, объема, стоимости, источника финансирования, размера платы, плана работ и услуг за текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме с порядком внесения данной платы на период с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.

4. Об определении места хранения протокола очередного общего собрания собственников.

ПРИ ГОЛОСОВАНИИ ВЫБИРАЕТСЯ ТОЛЬКО ОДИН ИЗ ВОЗМОЖНЫХ ВАРИАНТОВ!

1. По первому вопросу предложено: выбрать председателем и секретарем настоящего и последующих общих собраний собственников помещений в МКД, расположенного по адресу: г. Ульяновск, проспект Академика Филатова, д. 16, с уполномочием данных лиц на подсчет голосов решений собственников помещений в МКД (выполнение полномочий счетной комиссии) и подписание протокола настоящего и последующих общих собраний собственников помещений в МКД: – **Сорокину Наилю Маратовну**, собственника кв. №30 – председателем общих собраний собственников помещений; – **Тихонова Алексея Николаевича**, собственника кв. №4 – секретарем общих собраний собственников помещений.

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
----	--------	-------------

2. По второму вопросу предложено утвердить:

1. Перечень работ и услуг, размер платы по содержанию общего имущества (приложение №1).

2. Источник финансирования – платежи собственников и иных пользователей помещений в МКД.

3. Порядок внесения платы за содержание общего имущества – ежемесячно с 1м².

4. По истечению периода действия размера платы за содержание жилого помещения и отсутствие принятого решения об установлении размера платы на общем собрании собственников помещений МКД – размер платы за содержание жилого помещения подлежит ежегодной индексации на индекс потребительских цен в Российской Федерации на жилищно-коммунальные услуги, определенный и официально опубликованный в порядке, установленным действующим законодательством, на декабрь месяц, с начала отчетного (текущего) года в процентах к соответствующему. При этом подписание дополнительного соглашения к договору управления МКД и принятие общим собранием собственников помещений дополнительного решения о размере платы не требуется.

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
----	--------	-------------

3. По третьему вопросу предложено утвердить: на период с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г., перечень, объем, стоимость, источник финансирования, размер платы, план работ** и услуг за текущий ремонт общего имущества в МКД с порядком внесения данной платы **ежемесячно с 1м² в сумме 4,87 руб.**

№ п/п	Перечень работ**	Объем	Стоимость работ с материалом (руб.)
1.	Ремонт системы водоотведения (канализации) 2 подъезда	50 п. м.	150 000
2.	Ремонт межпанельных швов	100 п. м.	90 000
3.	Ремонт общедомового имущества, в том числе:	по плану	30 000
3.1.	- ремонт сетей ХВС, ГВС, ЦО (замена запорной арматуры)		
4.	ИТОГО:		270 000

***Источниками финансирования выше перечисленных в настоящем документе услуг и работ являются платежи собственников и иных пользователей помещений в многоквартирном доме.*

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
-----------	---------------	--------------------

4. По четвертому вопросу предложено: утвердить, что протокол очередного общего собрания собственников помещения МКД оформляется в 3 экземплярах: 1 экземпляр хранится у председателя совета многоквартирного дома, 1 экземпляр – в управляющей организации, 1 экземпляр – в уполномоченном органе исполнительной власти Ульяновской области, осуществляющем государственный жилищный надзор.

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
-----------	---------------	--------------------

Настоящей подписью подтверждаю, что являюсь собственником помещения в МКД, расположенного по адресу: г. Ульяновск, проспект Академика Филатова, д.16, в котором проводится настоящее голосование, вышеперечисленные решения приняты мной лично, я извещен надлежащим образом и в полном соответствии с требованиями статей 44-48 Жилищного кодекса Российской Федерации, мною получены приложение №1 к настоящему решению.

/ _____
(подпись)

ВНИМАНИЕ!

Заполненное решение собственника помещения в МКД необходимо направлять по следующему адресу: г. Ульяновск, пр. Академика Филатова, д. 16, кв. 30, либо в офис УК ООО «ТСЖ ЛЕВОБЕРЕЖНОЕ» – пр. Туполева, д. 31, оф. 119 (т. 65-99-60).

ДАТА, ВРЕМЯ, МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ ОЧНО-ЗАОЧНОГО ГОЛОСОВАНИЯ:

с 17 часов 35 минут 22 сентября 2023 года до 12 часов 00 минут 22 ноября 2023 года по адресу: г. Ульяновск, проспект Академика Филатова, д. 16.